



COMUNE DI LAMPORECCHIO

Provincia di Pistoia

C.F.: 00300620473

DETERMINAZIONE

**NUMERO D'ORDINE
Registro Generale**

24

del

20.01.2023

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA
COPERTURA DI N. 1 (UN) POSTO DI ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO/CONTABILE - CATEGORIA GIURIDICA C -
POSIZIONE ECONOMICA C1 - NOMINA PERSONALE DI SUPPORTO
PER LA PROVA ORALE.**



COMUNE DI LAMPORECCHIO

Provincia di Pistoia

C.F.: 00300620473

(Settoriale n. 17)

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 (UN) POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE - CATEGORIA GIURIDICA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - NOMINA PERSONALE DI SUPPORTO PER LA PROVA ORALE.

La sottoscritta DOTT.SSA MICHELA BINI, Responsabile dell'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA del Comune di Lamporecchio e Responsabile dell'Ufficio Unico per la gestione associata dell'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA fra i Comuni di Lamporecchio e Larciano, nominata con Decreto del Sindaco n. 14 del 23 dicembre 2022;

CONSIDERATO che il Comune di Lamporecchio, con la delibera di Giunta Comunale n. 57 del 30 maggio 2022, ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 e il piano assunzioni per l'anno 2022 e 2023, è stata prevista l'assunzione, tramite concorso pubblico, di un posto di Istruttore Amministrativo/Contabile, categoria giuridica C;

CONSIDERATO che, in esecuzione della delibera di Giunta Comunale, n. 76 del 23 giugno 2022, è stato sottoscritto in data 13 luglio 2022, tra i Comuni di Lamporecchio e Larciano, un accordo per l'organizzazione e la gestione delle procedure selettive per istruttore amministrativo/contabile, categoria giuridica C, e per istruttore di Vigilanza, categoria giuridica C, in forza del quale il Comune di Lamporecchio è stato individuato come soggetto cui è delegata l'organizzazione e gestione della procedura selettiva per la copertura del profilo professionale di Istruttore Amministrativo/Contabile, categoria giuridica C;

DATO ATTO che il Comune di Larciano partecipa alla procedura selettiva a posti zero riservandosi la facoltà di utilizzare la graduatoria finale di merito per tutto il tempo di validità della stessa, per assunzioni sia a tempo indeterminato che determinato, a tempo pieno e part-time;

DATO ATTO che, il Comune di Lamporecchio, in base al predetto accordo, è stato individuato come delegato per l'organizzazione e la gestione della procedura selettiva;

VISTO il relativo bando di concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo/contabile", categoria giuridica C e posizione economica C1, a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo pieno, approvato con determinazione n. 462 del 26 ottobre 2022;

DATO ATTO che il che il suddetto bando è stato pubblicato nella Speciale Sezione Concorsi della Gazzetta Ufficiale n. 94 del 29 novembre 2022, per 30 giorni consecutivi, dal 29 novembre 2022 al 29 dicembre 2022;

RICHIAMATE:

- la determinazione n. 12 del 10 gennaio 2023 con la quale sono ammessi, con riserva, alla prova scritta del concorso pubblico di cui trattasi, prevista per mercoledì 18/01/2023, n. 195 candidati;
- la determina n. 13 del 10 gennaio 2023 con la quale è stata nominata la Commissione Esaminatrice;



COMUNE DI LAMPORECCHIO

Provincia di Pistoia

C.F.: 00300620473

CONSIDERATO che il “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” emanato dal Ministro della Salute con ordinanza del 25 maggio 2022, disciplinante le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali in modo da consentire lo svolgimento delle stesse in condizioni di sicurezza rispetto al contagio da Covid-19, è stato in vigore fino al 31/12/2022;

RITENUTO opportuno adottare alcune misure per garantire lo svolgimento della prova orale nel rispetto delle misure anti contagio, e pertanto, di individuare n. 1 unità di personale per lo svolgimento di alcune attività per garantire la sicurezza della prova orale;

DATO ATTO che per il presente provvedimento è stato accertato quanto disposto dall’art. 9, comma 1, lettera a), numero 2), del D.L. 1° luglio 2009, n. 78;

VISTO l’art. 147-*bis*, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall’art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 —, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l’art. 9, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con delibera consiliare n. 5 del 18 gennaio 2013, come modificato con delibera consiliare n. 38 del 30 luglio 2016 e con delibera consiliare n. 58 del 19 novembre 2019;

RICHIAMATE:

- le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 37 e n. 38 entrambe del 21 giugno 2022 con le quali sono stati approvati rispettivamente il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 ed il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;
- la delibera della Giunta Comunale n. 74 del 21 giugno 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2022/2024;
- la delibera della Giunta Comunale n. 90 del 28 luglio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 – Piano dettagliato degli obiettivi anno 2022;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, avente ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”, come in ultimo modificato e integrato dal D. Lgs 10 agosto 2014, n. 126;

VISTO il “Nuovo Regolamento di contabilità” approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 59 del 19 novembre 2019, in vigore a decorrere dal 1° gennaio 2020;

VISTO lo Statuto Comunale;

DATO ATTO che la presente determinazione è ammissibile e procedibile in quanto coerente con il Documento Unico di Programmazione e con i vigenti atti di indirizzo dell’Amministrazione a carattere generale, quali Statuti e Regolamenti;

DETERMINA

1) di **NOMINARE**, per le ragioni indicate in premessa, Francesca Beneforti, dipendente di ruolo del Comune di Larciano, appartenente all’Ufficio Unico per la gestione in forma associata dell’Area Economica e Finanziaria tra i Comuni di Larciano e Lamporecchio, quale personale di supporto addetto all’identificazione e al ritiro della autodichiarazione da parte dei candidati, durante l’espletamento della prova orale del concorso in oggetto, nel rispetto delle misure anticontagio;



COMUNE DI LAMPORECCHIO

Provincia di Pistoia

C.F.: 00300620473

2) di **STABILIRE** che il trattamento economico del dipendente in servizio presso il Comune di Lamporecchio, nominato in qualità di personale di supporto, deve intendersi onnicomprensivo e remunerativo di qualsiasi prestazione resa per l'Ente di appartenenza e che, pertanto, al dipendente interessato non spetta alcun compenso aggiuntivo per l'espletamento delle predette attività;

3) di **TRASMETTERE** il presente atto al Comune di Larciano per gli adempimenti di propria competenza;

DA' ATTO

Che responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990, é la dott.ssa Samanta Angioini, Istruttore direttivo contabile dell'Area Economica – Finanziaria.

Che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del **parere FAVOREVOLE** di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa.

Il presente provvedimento non comportando impegno di spesa diverrà esecutivo con l'apposizione del numero e della data da parte dell'U.O.C. Segreteria AA.GG. come previsto dall'art. 7, comma 2, del "Disciplinare per l'adozione delle Determinazioni" approvato in ultimo con atto della Giunta Comunale n. 3 del 3 gennaio 2011.

**IL RESPONSABILE
AREA ECONOMICO-
FINANZIARIA
DOTT.SSA MICHELA BINI
(firmato digitalmente)**