COMUNE DI LAMPORECCHIO

Piazza Berni, n. 1 –51035 LAMPORECCHIO
C.F. 00300620473
Tel. 0573/8006 - comune.lamporecchio@postacert.toscana.it

AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA MEDIANTE PROCEDURA DI MOBILITA' EX ART. 30 DEL D.L.GS. N. 165/2001 DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA GIURIDICA C) PRESSO L'AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICA E FINANZIARIA
UFFICIO PERSONALE

- Visto l'art. 30 del D.L.gs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche, che disciplinano il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse;

- Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Lamporecchio approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 179 del 05/12/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 29 giugno 2023 con la quale è stata modificata la Sezione n. 3 "Organizzazione e Capitale umano" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025, approvato con delibera n. 40 del 18 aprile prevedendo la copertura, tramite mobilità, di un posto di Istruttore Tecnico, Area degli Istruttori, (ex categoria giuridica C), tramite mobilità volontaria, da assegnare all'Area Tecnica Lavori Pubblici;

- Vista la determina n. 296 del 4 luglio 2023 con la quale è stato approvato il presente avviso di mobilità per la copertura mediante procedura di mobilità ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 di un posto di Istruttore Tecnico, Area degli Istruttori (ex categoria giuridica C);

- Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, recante il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

RENDE NOTO

Che questa amministrazione, in esecuzione della delibera Giunta Comunale n. 68 del 29 giugno 2023 e della Determina n. 296 del 4 luglio 2023, intende verificare la possibilità di ricoprire tramite procedura di mobilità tra enti ai sensi dell'articolo 30 del Decreto legislativo n. 165/2001:

- n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Istruttore Tecnico" – Area degli Istruttori (ex categoria giuridica C) da assegnare all'Area Tecnica Lavori Pubblici

L'Amministrazione si riserva di esercitare la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati, esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento, nonché di annullare, modificare o revocare il presente avviso, di prorogarne o di riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi del D.L.gs. n. 198 del 11 aprile 2006.

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 inquadrati nell'Area Istruttori (ex categoria C) con profilo di Istruttore Tecnico o equivalente del C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali e aver superato il periodo di prova;
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- Non aver subito l'applicazione di procedimenti disciplinari nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso;
- Essere in possesso della patente di guida B o superiore;
- Possedere idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti fino al perfezionamento della cessione del contratto di lavoro.

ART. 2 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità dovrà essere presentata esclusivamente nel portale "inPA - Portale per il Reclutamento", raggiungibile all'indirizzo www.inpa.gov.it, entro e non oltre 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso nel Portale del Reclutamento "InPA".

Le persone interessate a presentare la propria candidatura dovranno registrarsi al portale "inPA - Portale per il Reclutamento". Per la registrazione è necessario essere in possesso di SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta d'Identità Elettronica) o CSN (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature).

Una volta effettuato l'accesso al portale "inPA - Portale per il Reclutamento" il candidato dovrà procedere con la compilazione del proprio curriculum vitae (cliccando sull'apposita sezione "curriculum"), che deve essere obbligatoriamente allegato alla domanda, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un indirizzo mail al quale intende ricevere ogni comunicazione personale relativa alla procedura stessa.

Conclusa la compilazione del curriculum, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico, ricercando la procedura nell'apposita sezione.

La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel proprio CV, è possibile comunque variare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

Il candidato dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal portale.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'avviso pubblico, nonché l'ente di appartenenza, la categoria e il profilo professionale posseduti.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”.

La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la “data chiusura invio candidature” indicata per l'avviso selezionato.

In caso di più invii della domanda di partecipazione da parte dello stesso candidato, si terrà conto unicamente domanda trasmessa cronologicamente per ultima (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal portale “inPA - Portale per il Reclutamento”.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i disguidi causati dal malfunzionamento del portale “inPA - Portale per il Reclutamento”, ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell’indirizzo di residenza o dell’indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi, pertanto è cura del candidato notificare all’Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti.

La domanda di partecipazione è resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 con le conseguenze previste dall’art. 76 del medesimo decreto.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità, i seguenti dati:
1. Cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e stato civile;
2. Ente di appartenenza, categoria e profilo professionale posseduto;
3. Titolo di studio;
4. Possesso dei requisiti richiesti;
5. L'assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che precludono la costituzione/prosecuzione del rapporto di pubblico impiego;
6. Recapito per l'invio di eventuali comunicazioni, anche quello telefonico;

7. Il consenso al Comune di Lamporecchio al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per le finalità e gli adempimenti

ART. 3 - ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati:
- Il curriculum professionale dell'aspirante, debitamente sottoscritto, dal quale risultino in particolare le esperienze professionali maturate, le specifiche competenze acquisite, e quant'altro concorra alla valutazione del percorso del candidato in relazione al posto da ricoprire.

ART. 4 - PROCEDURA DI SELEZIONE

La scelta dei candidati da assumere sarà effettuata da un'apposita commissione che valuterà le domande ed i curriculum presentati.

Ai sensi dell'art. 41/bis del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Lamporecchio, i criteri cui la Commissione si atterrà per la scelta dei candidati sono i seguenti:
- effettive motivazioni che sono alla base della richiesta di mobilità;
- titolo di studio posseduto;
- valutazione delle capacità attitudinali, relazionali e delle motivazioni allo svolgimento delle attività generalmente previste per il profilo richiesto. Tali aspetti saranno approfonditi in sede di colloquio per i candidati che vi saranno ammessi a seguito del preliminare esame del curriculum.

Il colloquio, teso anche all'approfondimento delle competenze e delle attitudini personali, si terrà nel giorno, nell'ora e nel luogo che sarà comunicato da questa amministrazione ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Lamporecchio. Nessuna ulteriore comunicazione personale sarà effettuata per la convocazione al colloquio.
Il concorrente che non si presenterà al colloquio nel giorno stabilito sarà considerato rinunciatario e sarà escluso dalla selezione.
Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata.
I candidati dovranno presentarsi per il colloquio nel giorno, nelle modalità e nell'ora fissata muniti di un valido documento di identità, pena l'esclusione dalla partecipazione.
L'esito della selezione sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito internet.

ART. 5 - INFORMATIVA AGLI INTERESSATI EX ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (di seguito "Regolamento") e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Lgs. n.196/2003 e smi., sono riportate di seguito le informazioni in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento dei dati personali comunicati, nonché l'ambito di comunicazione e diffusione degli stessi, la natura dei dati in nostro possesso e il loro conferimento, nel momento in cui si instaura un rapporto con il Comune di Lamporecchio.
Titolare del trattamento è il Comune di Lamporecchio - email personale@comune.lamporecchio.pt.it - PEC comune.lamporecchio@postacert.toscana.it

Il Titolare ha designato il responsabile della protezione dei dati personali (RPD): Avv. Flavio Corsinovi - ESSETI Servizi Telematici s.r.l., Email: esseti@essetiweb.it - dpo_lamporecchio@essetiweb.it - PEC: esseti@pec.essetiweb.it

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dal Comune di Lamporecchio e trattati dallo stesso mediante una banca dati automatizzata esclusivamente per le finalità di cui al presente avviso, nel rispetto degli obiettivi di sicurezza e riservatezza previsti, nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico rilevante (cfr. artt.2-sexies e 2-septies, D. Lgs. n.196/2003) o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri.
I dati personali non saranno comunicati a terzi.

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, e, successivamente, per il tempo determinato da obblighi di conservazione previsti dalla normativa vigente.

I dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o ad un'organizzazione internazionale, se non per adempiere a prescrizioni derivanti dalla normativa vigente.
I dati personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, successivamente, per il tempo in cui l'Ente risulta soggetto ad obblighi di conservazione previsti da norme di legge o di regolamento.
In base agli artt. 15 e seguenti del Regolamento, e per quanto applicabile l'art. 2-undecies, D. Lgs. n.
196/2003, gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare, e la loro portabilità per quanto applicabile; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere a: comune.lamporecchio@postacert.toscana.it.
(Nel caso in cui occorra il consenso degli interessati) Gli interessati hanno il diritto a revocare il consenso per il trattamento dei propri dati personali. Per farlo è sufficiente scrivere a: comune.lamporecchio@postacert.toscana.it. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali, come previsto dall'art. 77, Regolamento, o di promuovere ricorso giurisdizionale alla competente autorità giudiziaria (art. 79, Regolamento), tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 140-bis e successivi del D. Lgs. n.196/2003.
La comunicazione dei dati personali da parte dell'interessato è generalmente facoltativa; il loro mancato conferimento impedisce, nei casi previsti, l'avvio e/o proseguimento del procedimento e/o di ottenere quanto richiesto. Nei casi specificatamente previsti dalla normativa vigente la comunicazione costituisce un obbligo legale o contrattuale per l'interessato.
I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.
Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne sicurezza e riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici, per memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

I dati personali raccolti sono trattati dal personale del Titolare che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo, ovvero da soggetti diversi nominati dal Titolare stesso quali responsabili del trattamento in relazione alle finalità ed alla base giuridica sopra indicate.

Art. 6 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e s.m.i. la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente bando è il Comune di Lamporecchio;
Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Samanta Angioini, Piazza Berni n. 1, tel. 0573/800674 e-mail s.angioini@comune.lamporecchio.pt.it.

Art. 7 - AVVIO MOBILITA'

Al termine dei colloqui, sulla base delle valutazioni espresse, verrà individuato il candidato idoneo per il quale attivare la procedura di mobilità.
La presente procedura non determina la redazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.
Il Comune di Lamporecchio si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il presente avviso, di prorogare, modificare o rinviare i termini di presentazione delle domande, dandone tempestiva comunicazione agli interessati e la dovuta pubblicità e di non procedere all'assunzione.
Il Comune di Lamporecchio si riserva di non procedere all'assunzione anche qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.
L'amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, il diritto di non dare corso alla procedura di mobilità qualora ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti.
Per quanto non disciplinato dal presente avviso, si rinvia alle norme di legge, contrattuali ed al Regolamento Comunale vigente.
Il testo integrale dell'avviso è disponibile sul sito internet del Comune di Lamporecchio: www.comune.lamporecchio.pt.it.

Per qualsiasi informazione è possibile contattare l'Ufficio Personale - Telefono 0573 800674.

Lamporecchio, 4 luglio 2023

Il Responsabile dell'Area
Economica e Finanziaria
dott.ssa Rinaldi Alessia