



AREA AMMINISTRATIVA

AVVISO PUBBLICO PER LA RICHIESTA DI ISCRIZIONE AL NIDO D'INFANZIA DI BORGANO E RICHIESTA DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA RETTA PER LA FREQUENZA A.E. 2026/2027.

VISTA la Legge Regionale n. 32/2002 “Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.G.R. n. 41/R del 30/07/2013 e sue ss.mm.ii. - Regolamento di attuazione della L.R. 32/2002;

VISTA la delibera C.C. n. 8 del 20/02/2026 con la quale l'Amministrazione ha formalmente istituito il servizio di Nido d'Infanzia Comunale, presso la struttura sita in località Borgano, via del Brigidino n. 4;

VISTE la delibera G.C. n. 34 del 27 marzo 2026 contenente gli indirizzi e i criteri per la presentazione delle domande di iscrizione, per la formazione della graduatoria e per la richiesta di contributi a sostegno della retta da parte delle famiglie;

VISTA la determina n. 98 del 30/03/2026 avente ad oggetto la pubblicazione dell'avviso inerente l'oggetto di cui alla sopra citata delibera G.C.;

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

RENDE NOTA

con il presente avviso, che il Comune di Lamporecchio, nell'intento di rafforzare il sistema dei servizi educativi rivolti alla prima infanzia, per rispondere al bisogno di accudimento dei bambini da tre a trentasei mesi e per una migliore conciliazione della vita familiare con le esigenze lavorative, garantendo il rispetto delle pari opportunità, l'apertura delle iscrizioni al nido per l'infanzia di Borgano e del relativo contributo a sostegno della retta:

Art. 1

REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

possono essere presentate domande per l'iscrizione di bambini al nido d'infanzia di Borgano aventi i seguenti requisiti:

- a) nati dal 1/01/2024 fino al 31/05/2026 incluso;
- b) Residenza nel comune di Lamporecchio o in altri comuni;
- c) Obbligo vaccinale assolto. I bambini che non risultano in regola con le vaccinazioni obbligatorie previste dalla normativa vigente non possono essere ammessi alla frequenza del nido d'infanzia, salvi i casi indicati dalla normativa stessa.

Art. 2

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- a. Scadenza presentazione domande di ammissione: 30/04/2026;
- b. Le domande di iscrizione al servizio devono essere presentate per l'A.E. 2026/2027 con modulo da scaricare dal sito del comune di Lamporecchio o da ritirare presso l'ufficio URP secondo le

indicazioni presenti sul presente avviso;

- c. Le domande possono essere presentate:
 - da genitori di bambini nati dal 1/01/2024;
 - da genitori di futuri nati la cui nascita sia prevista entro il 31/05/2026 (allegando apposita certificazione); qualora la nascita avvenga dopo tale data l'iscrizione sarà comunque considerata "Fuori Termine";
- d. Le domande vengono accolte ed esaminate per la formazione delle graduatorie dall'Ufficio Scuola e Sociale che le predispone per ciascuna fascia di età;
- e. Le domande presentate dopo la data di scadenza delle iscrizioni nonché quelle presentate antecedentemente, nel caso il bambino sia nato dopo il 31/05/2026, saranno considerate "fuori termine" e potranno essere prese in considerazione qualora rimangano posti vacanti per le singole fasce di età;
- f. Le domande "Fuori Termine" saranno inserite nella lista d'attesa in fondo a ciascuna graduatoria per fascia di età, seguendo l'ordine cronologico della data di presentazione della domanda;
- g. Qualora la domanda sia collocata in lista d'attesa, il tempo che intercorre tra la presentazione e l'accoglimento della domanda, potrebbe far scorrere la stessa nella fascia di età dei bambini più grandi.

Art. 3

ARTICOLAZIONE DEL SERVIZIO E RETTE DI FREQUENZA

Il servizio del nido d'infanzia sarà articolato con le seguenti modalità aventi le rette di frequenza indicate a fianco:

- modulo dalle ore 7:30 alle ore 13:30	importo retta mensile	€ 700,00
- modulo dalle ore 7:30 alle ore 16:30	importo retta mensile	€ 770,00
- modulo dalle ore 7:30 alle ore 17:30	importo retta mensile	€ 800,00

Art. 4

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

- a. La graduatoria sarà redatta secondo le fasce di età (alla data del 1° settembre 2026) sotto riportate sulla base dei criteri e dei punteggi di seguito individuati.
 - Età 3-12 mesi: piccoli per numero 6 bambini o multiplo con una tolleranza di 2 bambini
 - Età 13-24 mesi: medi per numero 7 bambini o multiplo con una tolleranza di 2 bambini
 - Età 24-36 mesi: grandi
- b. i bambini con disabilità certificata di cui all'art. 3 c. 3 della L.104/92, in affidamento o assistiti dai servizi sociali, residenti nel Comune di Lamporecchio, avranno la precedenza rispetto alle altre domande;
- c. l'ammissione dei bambini al servizio educativo viene effettuata attraverso la formazione di graduatorie. L'Ufficio Scuola e Sociale formula le graduatorie di ammissione mediante l'esame delle domande di iscrizione sotto forma di autocertificazione. Qualora il numero delle domande di iscrizione superi il numero dei posti disponibili, il Comune predispone le graduatorie di accesso come liste di attesa;
- d. sulle autocertificazioni presentate dalle famiglie verranno successivamente effettuati controlli sugli ammessi per verificarne la veridicità, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000;
- e. i requisiti che danno luogo all'attribuzione del punteggio devono sussistere alla data di presentazione della domanda;
- f. le domande pervenute entro il termine indicato nel bando sono esaminate entro il termine del mese successivo ai fini della formazione delle graduatorie provvisorie di ammissione al servizio a settembre 2026.
- g. le graduatorie di cui sopra saranno pubblicate sul sito del Comune di Lamporecchio entro il

giorno 10 giugno 2026 considerando gli effettivi nati entro il 31 maggio;

- h. i richiedenti sono tenuti a confermare l'iscrizione ed a provvedere al pagamento della relativa quota di € 80,00 con le modalità stabilite nell'art. 7 e comunque entro il 15 giugno 2026.
- i. Le graduatorie definitive saranno pubblicate entro il termine del mese di giugno tenendo conto delle conferme pervenute;
- j. i criteri ed i punteggi per la formazione della graduatoria di accesso sono i seguenti:

SITUAZIONE BAMBINO	PUNTI
Bambino certificato con Legge 104/1992 art. 3 c. 3 residente nel comune di Lamporecchio	ammissione prioritaria
Bambino in affido residente nel comune di Lamporecchio	ammissione prioritaria
Bambino con situazione grave segnalata da servizio sociale o dall'autorità giudiziaria con specifica richiesta di inserimento urgente residente nel comune di Lamporecchio	ammissione prioritaria
Bambino certificato con Legge 104/1992 art. 3 c. 3 non residente nel comune di Lamporecchio	8
Bambino in affido non residente nel comune di Lamporecchio	8
Bambino con situazione grave segnalata da servizio sociale o dall'autorità giudiziaria con specifica richiesta di inserimento urgente non residente nel comune di Lamporecchio	8
Bambino Residente nel comune di Lamporecchio	25
Bambino avente lo status di protezione internazionale e/o speciale	10
Inizio frequenza nei mesi di settembre/ottobre 2026	9
Inizio frequenza nei mesi di novembre/dicembre 2026	6
Inizio frequenza nei mesi di gennaio/febbraio 2027	4
SITUAZIONE SOCIO-FAMILIARE	
Genitori/Tutore in situazione di disabilità (L. 104/1992, art. 3 c. 3)	10
Fratelli o sorelle in situazione di disabilità (L. 104/1992, art. 3 c.3)	10
Nucleo monoparentale o monogenitoriale (in assenza di altri adulti nel nucleo)	10
Fratelli/sorelle gemelli del bambino per cui viene presentata l'iscrizione	5
Fratelli/sorelle con età fino a sei anni	3
SITUAZIONE NONNI DEL BAMBINO	
Assenza di nonni	5
Nonni non in grado di accudire il bambino (dimostrabile da idonea certificazione medica o contratto di lavoro o certificato di residenza in caso di distanze superiori a 20 km dall'abitazione del minore)	5
SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORI (o del solo genitore/tutore presente in caso di nucleo monoparentale o monogenitoriale)	
Entrambi genitori occupati a tempo pieno	10
Entrambi genitori occupati part time	5
Un genitore occupato a tempo pieno ed uno part time	8
Un genitore occupato a tempo pieno ed uno disoccupato/non occupato	3
Un genitore occupato part time ed uno disoccupato/non occupato	2
Entrambi genitori disoccupati/non occupati	1
LUOGO DI LAVORO EFFETTIVO di almeno un genitore	
Fuori Regione	3
Fuori Italia	4

Art. 5**REQUISITI PER LA RICHIESTA CONTRIBUTI E PRECISAZIONI**

I contributi comunali a sostegno delle rette per la frequenza del nido d'infanzia di Borgano possono essere richiesti, previo possesso di attestazione ISEE in corso di validità, priva di difformità e/o omissioni e con l'aggiornamento del nucleo familiare che, nella sezione per "SPECIFICHE PRESTAZIONI FAMILIARI E PER L'INCLUSIONE", riporti i seguenti valori:

- a) bambino residente in Toscana con importo fino ad € 40.000,00:
 - la richiesta di contributo comunale può essere presentata per i mesi di effettiva frequenza esclusivamente per periodo da settembre a novembre 2026 (in quanto per i mesi successivi ha la possibilità di aderire alla misura Nidi Gratis, al momento dell'apertura dell'apposito bando regionale previsto all'incirca nel mese di ottobre);
 - l'importo del contributo e la modalità di erogazione sarà equivalente a quanto stabilito dalla Regione Toscana con la misura "Nidi Gratis";
- b) bambino residente in Toscana con importo compreso tra € 40.000,01 ed € 50.000,00:
 - la richiesta di contributo comunale può essere presentata per i mesi di effettiva frequenza del periodo tra settembre 2026 e luglio 2027;
 - la modalità di rimborso e la percentuale del contributo rispetto all'importo della retta, sarà determinata con ulteriore delibera di Giunta Comunale successivamente alla verifica dell'importo disponibile sul bilancio dell'ente.
- c. per i bambini non residenti in Toscana aventi un ISEE fino ad € 50.000,00 e che non hanno diritto al contributo regionale "Nidi Gratis", si applicheranno le agevolazioni di cui al punto b).
- d. Bambino residente o non residente in Toscana riportante un valore superiore ad € 50.000,00 o in caso di assenza di attestazione: nessun contributo comunale previsto.
- e. le domande di contributo presentate per i bambini nati oltre il 10/04/2026 ed entro il 31/05/2026 dovranno essere integrate entro il giorno 8 giugno con l'attestazione ISEE relativa alle SPECIFICHE PRESTAZIONI FAMILIARI E PER L'INCLUSIONE in corso di validità, priva di difformità e/o omissioni e riportante l'aggiornamento del nucleo familiare.

Art. 6**EFFETTIVA EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

Fatto salvo quanto già previsto dall'art. 5 l'effettiva erogazione è subordinata alle seguenti condizioni:

- a) I contributi sono riconosciuti a fronte della effettiva frequenza del minore iscritto nei servizi pubblici e privati, per almeno 5 giorni nell'arco del mese o, qualora il minore dovesse frequentarne un numero inferiore nell'arco del mese di riferimento, se ciò sia dovuto a uno stato di malattia certificato dal medico come previsto dall'art. 10 del D.D. Regione Toscana n. 5473/2026;
- b) Per tutto l'anno educativo, i mesi di assenza per malattia possono essere riconosciuti fino ad un massimo di due, anche non continuativi, ferma restando la necessità che il minore permanga iscritto al servizio educativo dimostrabile con il pagamento della retta mensile salvi i casi previsti dal suddetto art. 10 del D.D. Regione Toscana n. 5473/2026.
- c) Nel caso di assenze per malattia qualora nel certificato medico non sia desumibile chiaramente la data di inizio e fine della malattia, dovrà essere inviata specifica dichiarazione sostitutiva del genitore/tutore del bambino interessato, con il modello di cui al sotto indicato allegato "D" in calce al presente avviso, ove si indichi il periodo di assenza, accompagnata dalla copia del documento di identità del sottoscrittore.
- d) I contributi comunali, dovranno essere di importo tale da non superare le spese mensili effettivamente sostenute e saranno calcolati sulla differenza tra l'importo del Bonus Nido erogato da INPS ed il totale della retta mensile;
- e) Il contributo comunale per coloro in possesso di ISEE avente un valore compreso tra € 40.000,01 ed € 50.000,00 come per i bambini residenti fuori Toscana sarà riconosciuto a fronte di richiesta

di rimborso corredata da idonea documentazione contabile quietanzata, presentata secondo le seguenti scadenze:

PERIODO FREQUENZA	PRESENTAZIONE DOMANDA RIMBORSO
Settembre – Dicembre 2026	Dal 1 al 31 gennaio 2027
Gennaio – Marzo 2027	Dal 1 al 30 aprile 2027
Aprile – Luglio 2027	Dal 1 al 31 agosto 2027

Art. 7

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E CONFERMA DELL'ISCRIZIONE

La domanda d'ammissione dovrà essere presentata da uno dei genitori, o da chi rappresenta legalmente la/il minore e compilata in tutte le sue parti unicamente sugli appositi moduli predisposti dal Comune, prestando particolare attenzione alla corretta indicazione dei dati anagrafici dei genitori/tutore e del minore per il/la quale viene presentata la domanda di iscrizione al nido d'infanzia e del contributo secondo le seguenti modalità:

- tramite consegna a mano all'ufficio URP posto in piazza F. Berni n. 3 (ingresso secondario del palazzo comunale) previo appuntamento al seguente link <https://prenotazioni.comune.lamporecchio.pt.it/servizi/prenotazioni/>;
- tramite PEC all'indirizzo comune.lamporecchio@postacert.toscana.it riportando nell'oggetto – **"COD8 - DOMANDA DI ISCRIZIONE NIDO D'INFANZIA DI BORGANO E DOMANDA CONTRIBUTO"**
- alla domanda dovrà essere allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del/della richiedente.

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria provvisoria, per i bambini ammessi in ciascuna fascia d'età, sarà necessario che il genitore/tutore che ha presentato la domanda provveda a **CONFERMARE** la volontà d'iscrizione mediante il pagamento della quota di € 80,00 entro il 15 giugno 2026 mediante avviso PagoPA con la modalità che sarà indicata al momento della pubblicazione della graduatoria stessa.

Nessuna conferma sarà necessaria per i bambini nati dopo il 31 maggio 2026.

Art. 8

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento è il Comune di Lamporecchio, piazza F. Berni, 1 51035 Lamporecchio (PT), e-mail segreteria@comune.lamporecchio.pt.it

PEC comune.lamporecchio@postacert.toscana.it

Il Titolare ha designato il Responsabile della protezione dati personali RPD: Andrea Marcucci, email: marcucci.a85@yahoo.com – PEC: dott.andrea.marcucci@postecert.it

I dati personali sono raccolti dal Comune esclusivamente per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico rilevante (cfr. artt. 2-sexies e 2-septies, D. Lgs. n.196/2003) o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri. I dati personali possono essere trattati per altre finalità compatibili con gli scopi della raccolta, quali comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità.

I dati personali di coloro che chiedono documenti o materiale informativo sono utilizzati solo per prestare il servizio o l'attività richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui sia a tal fine necessario.

I dati non sono diffusi dall'Ente a soggetti indeterminati mediante la loro messa a disposizione o consultazione se non per adempiere a prescrizioni derivanti dalla normativa vigente; i dati potranno essere comunicati dal Comune ad Enti pubblici, a soggetti pubblici o privati rispetto ai quali vi sia obbligo o necessità di comunicazione, nonché a soggetti incaricati dallo stesso Comune, nei limiti necessari per

svolgere il loro incarico presso l'Amministrazione, nel rispetto delle prescrizioni di legge e secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o ad un'organizzazione internazionale, se non per adempiere a prescrizioni derivanti dalla normativa vigente.

I dati personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, successivamente, per il tempo in cui l'Ente risulta soggetto ad obblighi di conservazione previsti da norme di legge o di regolamento.

In base agli artt. 15 e seguenti del Regolamento, e per quanto applicabile l'art. 2-undecies, D.Lgs. n. 196/2003, gli interessati possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erranei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare, e la loro portabilità per quanto applicabile; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere a: segreteria@comune.lamporecchio.pt.it. (Nel caso in cui occorra il consenso degli interessati) Gli interessati hanno il diritto a revocare il consenso per il trattamento dei propri dati personali. Per farlo è sufficiente scrivere a: segreteria@comune.lamporecchio.pt.it. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Montecitorio n. 121 - 00186 Roma), come previsto dall'art. 77, Regolamento, o di promuovere ricorso giurisdizionale alla competente autorità giudiziaria (art. 79, Regolamento), tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 140-bis e successivi del D.Lgs. n.196/2003.

La comunicazione dei dati personali da parte dell'interessato è generalmente facoltativa; il loro mancato conferimento impedisce, nei casi previsti, l'avvio e/o proseguimento del procedimento e/o di ottenere quanto richiesto. Nei casi specificatamente previsti dalla normativa vigente la comunicazione costituisce un obbligo legale o contrattuale per l'interessato.

I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione. Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne sicurezza e riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici, per memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

I dati personali raccolti sono trattati dal personale del Titolare che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo, ovvero da soggetti diversi nominati dal Titolare stesso quali responsabili del trattamento in relazione alle finalità ed alla base giuridica sopra indicate.

Lamporecchio, xx/xx/2026

La Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Veronica Allori