



COMUNE DI LAMPORECCHIO -

PROVINCIA DI PISTOIA - C.F. 00300620473

**UFFICIO AREA URBANISTICA
EDILIZIA PRIVATA E SUAP**

Piazza Francesco Berni n. 1 – 51035 Lamporecchio (PT)

VARIANTE AL REGOLAMENTO URBANISTICO ai sensi Art. 35 della L.R.T. 65/2014 e art. 8 del DPR 160/2010

SI RENDE NOTO

che a seguito della determinazione n. 475 del 26/10/2020 relativa all'esito favorevole della Conferenza di Servizi per l'approvazione del Permesso di Costruire con Contestuale Variante al Regolamento Urbanistico vigente, richiesto mediante Sportello Unico per le Attività Produttive ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 160/2010 e dell'art. 35 L.R. 65/2014 dalla ditta SEL S.P.A con sede in Lamporecchio Via G. Amendola n. 9.

A decorrere dalla data di pubblicazione del BURT n. 46 del 11/11/2020 si avviano i 30 giorni per la consultazione degli elaborati oggetto di approvazione e la manifestazione di eventuali osservazioni.

Gli atti relativi alla "Variante al Regolamento Urbanistico nel procedimento di cui all'art. 8 del D.P.R 160/2010 ed art. 35 della L. R.T. 65/2014 sono consultabili e disponibili in via telematica sul sito web del Comune di Lamporecchio all'indirizzo:

https://www.comune.lamporecchio.pt.it/index.php?option=com_content&view=article&id=141&Itemid=157&limitstart=7

alla voce "ATTI CONCLUSIONE CONFERENZA DI SERVIZI"

Chiunque ne abbia interesse può presentare osservazioni nel termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino della Regione (e quindi entro il 11/12/2020), esclusivamente:

- tramite posta elettronica certificata PEC
comune.lamporecchio@postacert.toscana.it,
- tramite fax al n. 0573-81427;
- tramite posta, in unica copia, indirizzata al Responsabile del Servizio Urbanistica Edilizia Privata e SUAP del Comune di Lamporecchio Piazza F. Berni n° 1, nel caso di invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;

Ai fini del rispetto del termine di cui sopra farà fede la data del timbro apposto dal Protocollo del Comune sulla relativa documentazione oppure la data di consegna della PEC inoltrata al Comune o del ricevimento del fax.

IL GARANTE DELLA COMUNICAZIONE è il Geom. Valentina Cipollini
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO è la Dott.ssa Cinzia Chinni