

COMUNE DI LAMPORECCHIO

**AVVISO DI INTERESSE PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A
SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE CONSEGUENTE ALL'EMERGENZA
EPIDEMIOLOGICA COVID-19**

PRESO ATTO che il persistere della situazione di emergenza dovuta al diffondersi del contagio dell'infezione Covid-19, sta producendo rilevanti danni economici che si traducono immediatamente in una drastica riduzione del reddito per un gran numero di soggetti e di nuclei familiari;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 9 giugno 2020, con la quale sono stati stabiliti gli indirizzi per il sostegno a famiglie e attività durante la "Fase 2" dell'emergenza epidemiologica, ed in particolare l'articolo 2 punto C), dove veniva prevista l'istituzione di un fondo unico emergenziale di carattere sociale da destinare rivolto alle famiglie;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale 91 del 2 ottobre 2020 con la quale è stato incaricato l'ufficio Sociale di procedere alla predisposizione e pubblicazione di apposito bando e sono stati stabiliti i criteri di partecipazione;

VISTA la Determinazione n. 496 del 6 novembre 2020;

RENDE NOTO

che a partire dal giorno **11/11/2020** e fino al giorno **10/12/2020** i soggetti in possesso dei requisiti elencati al successivo art. 1, possono presentare domanda per ottenere un contributo per le seguenti finalità:

- a) Sostegno nel pagamento di utenze:
 - a1) utenze idriche;
 - a2) altre utenze (luce, gas, altro);
- b) Sostegno nel pagamento di rate di mutuo prima casa;
- c) Sostegno nel pagamento delle spese scolastiche per i figli frequentanti tutti gli ordini di scuola (dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria di secondo grado);

Uno stesso soggetto può partecipare a tutti gli interventi, purché in possesso dei requisiti.

ARTICOLO 1

Requisiti e condizioni di ammissione

Possono partecipare i soggetti che alla data di pubblicazione del presente Avviso siano in possesso dei seguenti requisiti e condizioni:

- Essere residenti nel Comune di Lamporecchio alla data di apertura del bando;
- Avere un ISEE massimo di € 18.000,00 (con distinzione di due fasce: 1° fascia 0-11.000,00 - 2° fascia 11.000,01 – 18.000,00);

- Essere dipendenti o liberi professionisti/lavoratori autonomi ed aver subito un calo complessivo del reddito familiare del 30% a causa della situazione di emergenza epidemiologica.

Le riduzioni del reddito verranno così calcolate:

- per i lavoratori dipendenti: sulla base della media dei redditi lordi tra il rapporto dei trimestri Marzo-Aprile-Maggio 2020 e Dicembre 2019 - Gennaio - Febbraio 2020 (precisando che la Tredicesima mensilità del mese di Dicembre non verrà presa in considerazione);
- per i liberi professionisti e lavoratori autonomi: sulla base della media dei redditi lordi tra il rapporto dei trimestri Marzo-Aprile-Maggio 2020 e Marzo-Aprile-Maggio 2019;
- per il reddito familiare è da intendersi il reddito lordo percepito, a qualsiasi titolo, dalla sommatoria dei componenti dello stato di famiglia.

ARTICOLO 2

Nucleo familiare

Ai fini del presente Avviso, si considera nucleo familiare quello individuato ai fini dell'attestazione Isee/della residenza anagrafica, ai sensi dell'articolo 3 comma 1 del DPCM n. 159/2013.

ARTICOLO 3

Entità del contributo

I contributi massimi erogabili, per i tre interventi di cui sopra, sono i seguenti:

- a) **UTENZE:**
 - a1) **UT. IDRICHE** € 150,00 per la prima fascia ed € 100,00 per la seconda fascia;
 - a2) **ALTRE UTENZE:** complessivamente € 150,00 per la prima fascia ed € 100,00 per la seconda fascia (a prescindere dal numero di utenze);
- b) **MUTUO PRIMA CASA:** € 400,00 per la prima fascia ed € 240,00 per la seconda fascia;
- c) **SPESE SCOLASTICHE** € 200,00 per la prima fascia ed € 120,00 per la seconda fascia per il primo figlio; dal secondo figlio: € 50,00 per la prima fascia ed € 30,00 per la seconda fascia.

Il contributo per l'intervento a) non è di regola cumulabile con eventuali contributi del servizio sociale erogati per lo stesso motivo, sarà comunque valutata l'entità del contributo della Società della Salute.

I contributi saranno ripartiti proporzionalmente tra gli aventi diritto, fino all'esaurimento delle risorse disponibili, salvo possibilità di eventuale integrazione del fondo da parte dell'Amministrazione.

ARTICOLO 4

Documentazione da allegare alla domanda

I richiedenti dovranno compilare la domanda, utilizzando il modulo predisposto dal Comune (allegato B), ed allegare la seguente documentazione:

- Attestazione ISEE ordinaria anno 2020, aggiornato alla situazione familiare attuale;
- Buste paga o altra documentazione volta a dimostrare la riduzione dei redditi nei periodi indicati nell'art. 1;
- (eventuale) altra documentazione relativa alla riduzione o alla sospensione dell'attività lavorativa;
- copia del documento di identità del richiedente;

Inoltre:

- per l'intervento di cui alla lettera a):
ultima fattura per ciascuna utenza per la quale si chiede il contributo;

- per l'intervento di cui alla lettera b):
contratto di mutuo e copia della quietanza dell'ultima rata pagata.

ARTICOLO 5

Formazione e pubblicazione della graduatoria

A) Ammissibilità delle domande

Le domande dovranno essere compilate sul modello predisposto dall'Amministrazione (allegato B), firmate e corredate da copia di un documento di identità in corso di validità.

B) Istruttoria delle domande.

Il Comune di Lamporecchio procede all'istruttoria delle domande pervenute, verificandone la completezza e la regolarità, nonché, a campione, la veridicità delle dichiarazioni in esse contenute.

C) Formazione elenco ammessi al beneficio

Il Comune di Lamporecchio l'elenco degli ammessi al beneficio a seguito dell'istruttoria delle domande pervenute, entro la fine del corrente anno.

D) Modalità di pubblicazione della graduatoria

Ai sensi dell'articolo 8, comma 3, della Legge 241/90, il Comune non invierà comunicazioni personali all'indirizzo di residenza dei singoli interessati, circa l'eventuale esclusione o ammissione della domanda.

L'elenco, con l'indicazione dei soli numeri di protocollo delle domande, verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Lamporecchio all'indirizzo web www.comune.lamporecchio.pt.it.

L'elenco degli ammessi sarà altresì pubblicato all'Albo Pretorio, e sarà scaricabile dal sito internet del Comune di Lamporecchio (con indicazione dei soli numeri di protocollo nel rispetto della normativa sulla privacy).

ARTICOLO 6

Erogazione del contributo economico

Successivamente alla pubblicazione dell'elenco delle domande ammesse, il Comune di Lamporecchio procederà alla liquidazione del contributo spettante, in proporzione alle risorse disponibili.

Qualora le risorse non dovessero essere sufficienti a coprire integralmente tutte le domande, il Comune procederà a liquidare il contributo proporzionalmente fra tutti gli aventi diritto.

ARTICOLO 7

Modalità di presentazione della domanda

La domanda (il cui modulo è scaricabile dal sito del Comune) debitamente compilata in ogni sua parte, corredata degli allegati, e della firma del richiedente, potrà essere presentata:

- tramite e-mail all'indirizzo urp@comune.lamporecchio.pt.it;
- solo per coloro che non possono procedere all'invio della mail: consegna del modulo cartaceo all'Ufficio URP, posto al piano terra del palazzo comunale nei giorni da lunedì a venerdì dalle h. 8:30 alle h. 12.30.

In caso di invio per e-mail dovrà essere specificato nell'oggetto: "CONTRIBUTO FAMIGLIE nome e cognome".

La sottoscrizione della domanda, include la sottoscrizione al consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/03 aggiornato e integrato con D.Lgs n. 101/2018, e G.D.P.R. n. 2016/679).

La consegna/invio della domanda dovrà avvenire entro e non oltre il **10/12/2020**.

Non sarà possibile integrare successivamente la domanda, pertanto le domande incomplete e/o prive di tutti o di alcuni allegati non potranno essere ammesse.

A tal fine si fa presente che l'Ufficio URP è a disposizione per aiutare i cittadini nella compilazione, previo appuntamento telefonico al numero 0573/800668.

ARTICOLO 8

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è Patrizia Cusato dell'Ufficio Servizi Sociali.

Per informazioni è possibile contattare l'ufficio Servizi Sociali al seguente numero telefonico 0573/800641-668.

ARTICOLO 9

Controlli e sanzioni

L'elenco degli aventi diritto sarà utilizzato per i controlli previsti dalle normative vigenti. Il Comune potrà trasmettere segnalazioni di casi particolari, oggetto di una più attenta valutazione, agli Uffici Territoriali della Guardia di Finanza, in applicazione del Protocollo di Intesa tra Regione Toscana, Anci Toscana, Comando Regionale Toscana della Guardia di Finanza e Inps Direzione Regionale Toscana.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'articolo 11, comma 6, del D.P.C.M. n. 159/2013, spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Ferme restando le norme penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

ARTICOLO 10
Informativa agli interessati D.Lgs 196/2003
Aggiornato con D.Lgs 101/2018 sulla protezione dei dati

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 nel testo oggi vigente, in ultimo aggiornato con il D.Lgs. n. 101/2018, i dati personali raccolti con le domande presentate ai sensi del presente Avviso saranno trattati con strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento per l'erogazione dell'intervento secondo quanto previsto dalla normativa. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. L'utilizzo dei dati richiesti ha, come finalità, quella connessa alla gestione della procedura per l'erogazione dell'intervento ai sensi del presente Avviso e pertanto il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il titolare del trattamento è il Comune di Lamporecchio. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs 196/2003 nel testo oggi vigente, aggiornato con il D.Lgs. n. 101/2018.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Veronica Allori